

附件 4

经开区交通管理大队 2025 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实《关于印发〈关于全面落实预算绩效管理的实施意见〉的通知》（石开工委〔2023〕25 号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对物流基地管理办公室 2025 年度整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

1、主要职责：

贯彻执行国家、省有关道路交通安全、交通秩序的法律法规和规章；研究制定辖区道路交通管理对策，拟定道路交通安全、秩序管理发展战略。

负责处理各类道路交通违章，指挥疏导交通，维护交通秩序，负责城区道路交通标志、标线、交通信号装置等安全设施的设置和管理，依法查处打击破坏道路交通安全设施等违法犯罪活动。

负责道路交通事故的预防和事故现场勘查及调处工作；参与查处特大交通事故；制定文明交通行动计划，并组织实施；组织、指导机动车驾驶人道路交通安全学习培训。

负责实施交通警（保）卫工作和公路上的综合执法；参与处置突发事件，维护公路治安秩序，预防和制止公路上发生的违法活动。

承办经开区党工委、管委会和市交管局交办的其他工作任务。

2、内设机构：

（一）办公室（加挂指挥中心、政工党建）负责起草大队工作总结、计划、领导讲话等综合性文件材料，审核主要公文和文字材料；组织开展调研工作；协调大队各部门工作和协调处理紧急事务；负责全队机关文秘、档案、印章管理；负责各类文件的签发；负责宣传报道工作，推广宣传先进典型；负责大队上呈下达联系工作；组织大队车辆的调配工作；负责大队指挥中心的日常值班工作（含各类通知的传达、文件的收发、信息的报送）和122接警工作；负责大队机关民警节假日值班备勤的安排工作。贯彻落实大队党委的决议，承办大队党委的日常工作、会议，组织调研掌握民警思想动态，提出队伍建设意见，培养发现典型，推广先进典型；按职责和管理权限负责全队民警的教育培训；负责在职民、辅警的生病、因公负伤慰问等工作；负责对扶贫工作进行指导；负责民、辅警公休安排；负责辅警制度建设及聘用、解聘、异岗、考核等工作；负责党建、政治建警、文明创建等中心工作。

（二）综合服务大厅（加挂刑侦、法制）指导交警系统法制部门对具体行政执法行为的法律审核、监督和规范性文件的审核；依法维护交管部门的合法权益，受理法律咨询及处理有关信访工作；承办行政拘留、刑事拘留案件的审核呈报工作；负责各类行政处罚案卷的审查及归档工作；负责各类法律文书的领、发及管理工作；承办违法行为处理工作；负责驾驶证换领工作；负责两个教育工作；负责涉案财物的相关工作。

（三）宣教中队负责校车驾驶员的资格审查；负责七进宣传的相关工作；负责收集掌握道路交通安全情况，指导各乡镇预防交通

事故；负责道路交通安全管理法律法规的宣传教育活动（含全国安全生产月、122 全国交通安全日的宣传活动等等）。

（四）事故中队 负责对辖区交通事故的处理和亡人交通事故的处理工作；负责道路交通事故责任的认定、道路交通事故伤残的评定工作，负责道路交通事故车、物损签订的管理工作；负责道路交通事故的统计上报工作；负责交通事故案卷的审查、收集及归档工作。负责交通事故中各类刑事案件的打击和逃逸事故的追讨工作。

（五）勤务中队负责整治城区车辆乱停乱放等交通违法行为；负责全天候疏导城区交通堵点，确保道路安全畅通；负责对城区适用于简易程序处理的交通事故及时出警，先期处置；负责执行特殊警报卫任务和对突发事件和对突发事件的处置；负责辖区内道路违法行为的查处。

3、人员构成

经开区交管大队现有民警 19 人，区招辅警 80 人，劳务工 1 人。

（二）部门整体支出绩效目标、指标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，着力完善交通安全管理工作，加快推进智慧化交通建设，深入开展交通安全隐患排查整治，不断降低事故发生率，为建设高水平经开区营造良好环境。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

我大队高度重视财政支出绩效自评工作，成立绩效评价工作小

组，组长由交管大队大队长褚瑞生同志担任，成员由李艳伟、邢军辉、邢俊清、李明超等有关工作人员组成，从项目目标设定、预算配置、预算执行、预算管理、预算安排情况、资金到位情况、资金执行情况、预算执行进度等指标进行自评并打分。

（二）自评的方法和过程

首先对项目的实际完成情况进行全面了解，审查是否达到年初预算的目标效果并较好地完成了当年工作；其次对项目资金的使用情况进行评价，通过查阅 2025 年项目档案资料、年初预算项目绩效表等材料，审查项目资金支出进度是否达到年初计划；最后对项目的实施过程中存在的问题或潜在问题进行分析讨论，并提出可行性建议和措施。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

2025 年，在经开区党工委、管委会的正确领导和全局人员的共同努力下，我大队上下齐心，认真贯彻落实国家、省、市部署要求，牢固树立降事故、护安全意识，进一步强化责任落实、深化专项整治、夯实基层基础、创新工作举措、全面提高道路交通安全管控能力，严防各类交通事故发生，全面完成了整体绩效工作目标。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

根据 2025 年工作计划，经开区交管大队认真履行职责，较好地完成了当年的各项工作任务，已达到绩效目标要求。本次评价涉及资金 57.761071 万元，支出 57.761071 万元。具体情况如下：

1. 2025 年装备采购经费 8.2559 万元，计划用于执勤执法装备、应急处置装备、安防防护装备的统一采购、更新换代及补充配置，

涵盖对讲机、防暴防护套装、新型执勤警示设备等物资，实际支出 8.2559 万元，预算执行率 100%，资金支出全部落实至装备采购、验收、配发全流程，采购物资质量达标、品类齐全，按需分配至各执勤执法班组；有效提升全体民辅警现场执法、应急救援、安全防护能力，规范一线执法作业流程，降低执勤作业安全风险，全方位夯实基层警务工作硬件基础，提升整体警务工作效能与应急处置水平。自评得分 98 分。

2. 2025 年警务辅助人员服装采购项目经费 24.5598 万元，计划用于交管大队在职区招警务辅助人员全套制式服装、标识配饰、四季执勤鞋袜采购更新，包含春秋常服、夏季执勤服、冬季防寒执勤服、反光执勤马甲、执勤帽子、肩章、编号标识等物资，实际支出 24.5598 万元，预算执行率 100%，资金专款专用，严格按照政府采购流程完成招标、采购、分发工作，服装材质、版型、防护性能均符合公安辅警制式服装统一标准；实现全员服装按需配发、按期更换，彻底解决辅警着装不统一、冬季防寒不足、夏季执勤服装破损老旧等问题，树立规范统一的公安队伍对外形象，同时提升辅警执勤舒适度与户外作业防护能力，增强队伍凝聚力与职业归属感，自评得分 97 分。

3. 违法及事故扣押车辆停车场租赁项目经费 12 万元，计划用于专用扣押车辆停车场年度场地租赁、场地日常运维管理、安保值守等相关费用；主要存放路面交通违法暂扣车辆、交通事故涉案车辆、报废涉案车辆，满足辖区全年涉案扣押车辆集中存放、规范化管理的工作需求，实际支出 12 万元，预算执行率 100%，有效解决以往扣押车辆分散停放、管理混乱、存放场地不足、车辆保管不安

全、取证溯源困难等痛点，实现涉案扣押车辆统一登记、分区停放、专人看管、闭环管理，降低车辆丢失、损毁风险，保障交通案件办理、违法车辆处置工作高效推进，助力交通违法案件规范化闭环办理，自评得分 95 分。

4. 2025 年道路交通设施维护项目经费 12.945371 万元，计划用于辖区全域主次干道、路口路段、学校商圈周边道路交通基础设施常态化维修、更换、新增及养护工作，具体包含交通信号灯、道路指示标牌、警示禁令标识、隔离护栏、路面交通标线等设施；针对破损老化、模糊不清、损坏失效的交通设施进行翻新更换，对事故高发路段补充增设防护及警示设施，常态化开展设施巡检、故障抢修工作，实际支出 12.945371 万元，预算执行率 100%，资金投入设施巡检、维修、更换、新增等工作，有效优化辖区道路交通通行环境，事故多发路段交通设施短板，规范车辆与行人通行秩序，大幅降低道路交通事故发生率，缓解早晚高峰路段通行拥堵问题，保障辖区群众出行安全、顺畅，切实提升道路交通综合治理水平，自评得分 98 分。

四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，绩效评价小组对我大队 2025 年度项目经费的使用绩效进行了综合评定，综合评价得分 97 分，绩效评价等次为“优秀”。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的问题

通过绩效自评结果与年初绩效目标进行对比倒查，发现部分项目在指标设定及过程管理中仍存在不足。主要表现在：部分绩效指

标设定不够精准,虽然目标方向明确,但在实际评价中缺乏可量化、可考核的具体标准,导致评价工作难以准确衡量实际成效。

（二）改进措施

针对上述问题,我大队将采取以下措施加以改进:一是加强财务及项目相关人员的业务学习,提升绩效目标设定的专业水平;二是严格按照预算绩效管理相关规定,优化绩效指标的设定流程,确保指标清晰、量化、可评价;三是强化绩效目标与项目实施的过程联动,切实提高财政资金使用效益和项目管理水平。